

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na podporu existujúcich mikro-, malých a stredných podnikov v znení Usmernenia č. **56**

Kód výzvy	OPVaI-MH/DP/2016/3.3.1-04
-----------	---------------------------

1. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Operačný program	Výskum a inovácie
Prioritná os	3 Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP
Investičná priorita	3.3 Podpora vytvárania a rozširovania vyspelých kapacít pre vývoj produktov a služieb
Špecifický cieľ	3.3.1 Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja
Schéma pomoci de minimis	Schéma na podporu konkurencieschopnosti a rastu malých a stredných podnikov grantovou formou
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“)

1.1 Poskytovateľ

Názov	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Výskum a inovácie (ďalej len „SO“ alebo „MH SR“) konajúci v zastúpení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a inovácie. MH SR koná v rámci tejto výzvy aj prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej aj „SIEA“) ¹ .
Adresa	Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

1.2 Dĺžka trvania výzvy

Typ výzvy	Otvorená
-----------	----------

¹ Výkon týchto činností realizuje SIEA v zmysle uzavretej Dohody o plnomocenstve na vykonávanie časti úloh sprostredkovateľského orgánu v rámci OP VaI.

Dátum vyhlásenia	22.11.2016
Dátum uzavretia	K uzavretiu výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) dôjde po vyčerpaní finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Poskytovateľ je oprávnený výzvu uzavrieť na základe svojho rozhodnutia z dôvodu nedostatočného dopytu² zo strany potenciálnych žiadateľov. Poskytovateľ zverejní upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy na webovom sídle www.opvai.sk najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle www.opvai.sk, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl.

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je **50-58 0300 000 EUR**.

Poskytovateľ je v súlade s §17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF³ oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu vo forme usmernenia k výzve.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude spolu so zdôvodnením tejto zmeny zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“). Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude pravidelne aktualizovaná na webovom sídle www.opvai.sk.

Odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať na webovom sídle www.opvai.sk informáciu o aktuálne disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

1.4 Financovanie projektu

Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“). NFP sa poskytuje zo zdrojov EFRR, pričom maximálna intenzita pomoci nesmie presiahnuť **stop 50 % celkových oprávnených výdavkov** (s výnimkou podľa nasledujúceho odseku).

Intenzita pomoci uvedená v predchádzajúcom odseku **sa zvýši o 15 percentuálnych bodov, t.j. až na 65 % celkových oprávnených výdavkov**, v prípade projektov, ktoré budú realizované v niektorom z okresov zapísaných v zozname⁴ vedenom Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Intenzita pomoci (v %) je vyjadrená ako podiel výšky NFP z celkových oprávnených výdavkov projektu. Zároveň v podmienke poskytnutia príspevku „*Maximálna a minimálna výška príspevku*“ je stanovená maximálna a minimálna prípustná výška príspevku na projekt.

Intenzita pomoci podľa predchádzajúcich odsekov nemôže byť prekročená.

Ak je projekt realizovaný na viacerých územiach s rozdielnou intenzitou pomoci, NFP na projekt sa určí

² Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v žiadostiach o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

³ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ Za posledný dostupný štvrtrok predchádzajúci uzávierke príslušného kola zverejnený na webovej stránke http://www.upsvar.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733.

použitím nižšieho zodpovedajúceho % intenzity pomoci na celý predkladaný projekt.

Spolufinancovanie žiadateľa predstavuje minimálne 50 % celkových oprávnených výdavkov, resp. minimálne 35 % celkových oprávnených výdavkov v prípade žiadateľov, ktorí budú realizovať projekt v niektorom z okresov zapísaných v zozname najmenej rozvinutých okresov vedenom Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Konanie o ŽoNFP (schvaľovací proces) sa začína v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF dorúčením ŽoNFP v zmysle inštrukcií uvedených v časti 1.6 výzvy a končí vydaním rozhodnutia o ŽoNFP.

Žiadateľ môže v rámci predmetnej výzvy predložiť iba jednu ŽoNFP.

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha systémom hodnotiacich kôl.

Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená stanovenými termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia.

Termíny uzavretia prvých troch hodnotiacich kôl na rok 2017 sú stanovené v tabuľke nižšie. Termíny uzavretia prípadných ďalších hodnotiacich kôl budú stanovené k poslednému pracovnému dňu každého nasledujúceho párneho mesiaca od termínu uzavretia predchádzajúceho hodnotiaceho kola.

Termín uzavretia 1. hodnotiaceho kola	Termín uzavretia 2. hodnotiaceho kola	Termín uzavretia 3. hodnotiaceho kola	Termín uzavretia 4. – n. hodnotiaceho kola
03.03.2017	28.04.2017	15.08.2017	Posledný pracovný deň každého nasledujúceho párneho mesiaca

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si MH SR vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov uzavretia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný **rozhodnutím o schválení ŽoNFP, rozhodnutím o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP**, resp. rozhodnutím o opravnom prostriedku alebo zmenou rozhodnutia o neschválení podľa § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

Pre všetky ŽoNFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola bude rozhodnutie podľa predchádzajúcej vety vydané najneskôr v termíne **do 35 pracovných dní odo dňa uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. Lehota 35 pracovných dní na vydanie rozhodnutia začína plynúť pracovným dňom nasledujúcim po termíne uzavretia príslušného hodnotiaceho kola. Príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných ŽoNFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v Príručke pre žiadateľa o NFP (príloha č. 2 výzvy), kapitola 4 - Schvaľovanie žiadostí o NFP. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa, t.j. konanie o ŽoNFP sa v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí preruší a opäť začína plynúť až momentom doručenia chýbajúcich náležitostí poskytovateľovi. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety a udelenia výnimky poskytovateľovi z maximálnej dĺžky na schvaľovací proces v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. d) Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 - 2020. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP zverejní MH SR na webovom sídle www.opvai.sk.

Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy).

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá **formulár ŽoNFP a všetky prílohy ŽoNFP** v elektronickej forme prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (<https://www.itms2014.sk/>) a zároveň **formulár ŽoNFP bez príloh**:

- **v elektronickej forme**, vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte pdf. a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, **do elektronickej schránky SIEA**⁵

alebo

- podpísaný originál **v listinnej forme** na adresu:

**Slovenská inovačná a energetická agentúra
sekcia implementácie EŠIF
Bajkalská 27
827 99 Bratislava 27**

Formulár ŽoNFP bez príloh v listinnej forme je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovných dňoch v čase 8:30 – 11:30 a 12:00 – 15:00,
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ **nie je povinný predkladať prílohy ŽoNFP v písomnej forme**⁶ (t.j. elektronicky do elektronickej schránky SIEA alebo v listinnej forme na vyššie uvedenú adresu), ale ich len vloží do ITMS2014+ v zmysle popisu a vo formáte stanovenom v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy).

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom**.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom, vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), kapitola 2 - Vypracovanie a predloženie ŽoNFP.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP (vydá rozhodnutie o zastavení konania).

Podrobnejšie informácie týkajúce sa vypracovania a predloženia ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy).

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Upozorňujeme žiadateľa, že SIEA ako orgán verejnej moci bude v súlade so zákonom o e-Governmente⁷ komunikovať v procese konania o ŽoNFP so žiadateľom, ktorý má aktivovanú elektronickú schránku na doručovanie, elektronicky. Pre účely tejto výzvy sa pod pojmom „písomne“, resp. „písomná forma“ považuje aj komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa (SIEA) na Ústrednom portáli verejnej

⁵ Zriadená v rámci Ústredného portálu verejnej správy (na webovom sídle www.slovensko.sk). Do termínu integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy prostredníctvom vlastnej elektronickej schránky (žiadateľa) do elektronickej schránky SIEA. V prípade ŽoNFP zaslaných po termíne integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy priamo prostredníctvom funkcionality ITMS2014+ do elektronickej schránky SIEA.

Týmto nie je dotknuté právo žiadateľa predkladať prílohy ŽoNFP aj v písomnej forme (listinnej alebo prostredníctvom elektronickej schránky SIEA), avšak v prípade ich vloženia do ITMS2014+ v požadovanej forme a následnom predložení formuláru ŽoNFP v požadovanej forme do elektronickej schránky SIEA, predloženie príloh v písomnej forme (listinnej alebo prostredníctvom elektronickej schránky SIEA) nie je povinné.

⁶ Týmto nie je dotknuté právo žiadateľa predkladať prílohy ŽoNFP (okrem ich povinného vloženia do ITMS2014+) aj v písomnej forme (listinnej alebo prostredníctvom elektronickej schránky SIEA).

⁷ Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)

správy, ak v tomto dokumente nie je uvedené inak. V prípade, ak žiadateľ nemá aktivovanú elektronickú schránku, poskytovateľ bude komunikovať so žiadateľom listinnou formou na adresu uvedenú vo formulári ŽoNFP, v časti 3 „Komunikácia vo veci žiadosti“, a to aj v prípade, ak adresa žiadateľa a adresa na komunikáciu uvedená v rámci časti 3 formulára ŽoNFP nebudú rovnaké. Žiadateľ nesie zodpovednosť za prípadné chybné, nesprávne, či inak máťúce údaje uvedené v časti 3 formulára ŽoNFP a za dôsledky, ktoré z takýchto chýb môžu vyplývať.

Odporúčame žiadateľovi v čo možno najskoršom termíne, avšak najneskôr do termínu odoslania ŽoNFP, aktivovať svoju elektronickú schránku aj na doručovanie písomností a nastaviť si aj e-mailové notifikácie o prijatých správach do elektronickej schránky.

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle www.opvai.sk, na ktorom sú zverejňované aj často kladené otázky (FAQ)⁸.

V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo výzve, v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ, má možnosť obrátiť sa priamo na zamestnancov SIEA, a to:

- **a) telefonicky na čísle:** + 421 / 2 / 58 248 451
v dňoch **pondelok, streda, piatok** - v čase **9:00 – 12:00**
utorok - v čase **9:00 – 12:00** a **13:00 – 15:00**
- **b) písomne:**
 - prostredníctvom elektronickej schránky SIEA cez službu **všeobecná agenda**,
 - emailom na adrese: opvai@siea.gov.sk
 - listinne na adrese: Slovenská inovačná a energetická agentúra
sekcia implementácie EŠIF
Bajkalská 27
827 99 Bratislava 27

Otázky predložené písomne je potrebné označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy OPVal-MH/DP/2016/3.3.1-04), pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.

Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Okrem uvedeného SIEA poskytuje osobné konzultácie počas doby trvania výzvy. Na osobnú konzultáciu je potrebné sa vopred telefonicky objednať. Na konzultáciu je povinný sa dostať štatutárny orgán žiadateľa, prípadne osoba ním splnomocnená. Osoba splnomocnená štatutárnym orgánom žiadateľa sa pred konzultáciou musí preukázať plnomocenstvom⁹, v opačnom prípade nebude konzultácia poskytnutá.

Poskytovateľ organizuje k predmetnej výzve informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov. Termín a miesto konania informačných seminárov bude zverejnený na webovom sídle www.opvai.sk.

Odporúčame žiadateľom priebežne sledovať webové sídlo www.opvai.sk, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s výzvou.

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných SIEA, v rámci konania o ŽoNFP (schvaľovací proces) podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mu mohla byť

⁸ FAQ predstavujú ďalší zdroj informácií pre žiadateľa pri príprave projektu (ŽoNFP).

⁹ Plnomocenstvo nemusí byť úradne osvedčené.

schválená ŽoNFP. MH SR je oprávnené opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia príspevku aj počas platnosti a účinnosti uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP, tak aby mohol byť prijímateľovi vyplatený príslušný NFP.

Účelom definovania podmienok poskytnutia príspevku je zabezpečiť výber najkvalitnejších projektov, ktoré prispievajú k plneniu cieľov operačného programu Výskum a inovácie (ďalej aj „OP Val“) a zároveň projektov, ktorých financovanie je v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z legislatívy EÚ a SR. Z hľadiska charakteru zahŕňajú podmienky poskytnutia príspevku všeobecné podmienky platné pre všetkých žiadateľov z OP Val, ako aj špecifické podmienky, ktoré sa uplatňujú individuálne, napr. v závislosti od právnej formy žiadateľov, typu oprávnených aktivít.

Splnenie podmienok poskytnutia príspevku (s výnimkou podmienok poskytnutia príspevku, ktorých splnenie overí SIEA bez súčinnosti žiadateľa, viď Príručka pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), kapitola 3 - Podmienky poskytnutia príspevku) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je podmienka poskytnutia príspevku overovaná na mieste u žiadateľa. Bez ohľadu na spôsob overovania podmienok poskytnutia príspevku je žiadateľ povinný splniť podmienky poskytnutia príspevku.

Za účelom možnosti overenia splnenia podmienok poskytnutia príspevku stanovuje MH SR v Príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou č. 2 výzvy, formu (dokumenty – formulár ŽoNFP a povinné prílohy), v akej žiadateľa preukazujú, že spĺňajú podmienky poskytnutia príspevku. SIEA je oprávnená kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať si od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku. Rovnako platí, že MH SR je oprávnené overiť splnenie podmienky poskytnutia príspevku (napr. tej, ktorá bola overovaná prostredníctvom čestného vyhlásenia žiadateľa) aj kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

Rozhodnutie o schválení ŽoNFP môže byť vydané až po tom, ako žiadateľ v konaní o ŽoNFP preukázal, resp. SIEA preukázateľne overila, že spĺňa všetky podmienky poskytnutia príspevku definované výzvou.

Ak v čase medzi nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP a zaslaním návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľ zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom o príspevku z EŠIF (t.j. najmä ak niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená), pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu poskytovateľa o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu (vrátane obdobia udržateľnosti projektu, t.j. 3 roky po ukončení realizácie projektu) medzi poskytovateľom a prijímateľom¹⁰ (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane uplatnenia mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu a vyvodenia z toho vyplývajúcich dôsledkov (povinnosť vrátiť vyplatenú časť NFP).

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

2.1 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť žiadateľa**

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1.	Právna forma	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. 2, písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, t.j.:

¹⁰ Prijímateľom sa stáva úspešný žiadateľ nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

		a) osoby zapísané v obchodnom registri; b) osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, ktoré sú registrované na území SR, a ku dňu predloženia ŽoNFP podnikajú minimálne 36 mesiacov. V prípade osôb, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, musí oprávnený žiadateľ zároveň spĺňať podmienku, že za posledné 3 roky (ku dňu predloženia ŽoNFP) nedošlo k prerušeniu prevádzkovania živnosti. Za začiatok podnikania sa považuje u živnostníkov dátum vydania živnostenského oprávnenia, u právnických osôb dátum zápisu do obchodného registra. V prípade podnikov, ktoré vznikli splynutím, zlúčením alebo rozdelením¹¹, sa pre účely posúdenia doby podnikania započítava aj doba podnikania najdlhšie podnikajúcej zanikajúcej spoločnosti, ktorej imanie alebo jeho časť prešla na nástupnícku spoločnosť. Žiadateľ musí mať v predmete podnikania zapísané činnosti v súlade so zameraním projektu a to najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. Oprávnenými žiadateľmi v rámci tejto výzvy sú mikro-, malé a stredné podniky. Určujúcou definíciou mikro-, malého a stredného podniku je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy¹². Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.
2.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach, t.j. nesmie mať daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku ¹³ .
3.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení¹⁴	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie ¹⁵).
4.	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení¹⁶	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, žiadateľ nesmie byť v konkurze alebo v reštrukturalizácii. ¹⁷

¹¹ Podľa § 69 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

¹² Ú. V. EÚ L 187, 26.6.2014.

¹³ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁴ Zákon č. 461/2003 Z. z. o Sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

¹⁵ V súlade o zákonom č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁶ Zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁷ Podmienka sa vzťahuje aj na konania realizované podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o konkurze a vyrovnaní“), ktorý bol účinný pred zákonom o konkurze a reštrukturalizácii č. 7/2005 Z.z. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania alebo zrušenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa.

6.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia. Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia príspevku rozumie najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov. Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnnej činnosti mimo Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia ¹⁸ .
7.	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach v zmysle usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01).
8.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokovanie vrátenia pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.
9.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené dostatočné vlastné alebo úverové zdroje minimálne vo výške krytia rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a žiadaného NFP .
10.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov: - niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona), - trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261-§ 263 Trestného zákona), - trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), - trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona), - trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
11.	Podmienka, že žiadateľ, ktorým	Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným

¹⁸ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

	je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu ¹⁹	rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu.
12.	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu ²⁰	Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

2.2 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť aktivít realizácie projektu**

13.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Projekty musia byť vo vecnom súlade s typom oprávnenej aktivity OP Val, na realizáciu ktorej je vyhlásená táto výzva. V rámci špecifického cieľa 3.3.1: Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja je pre túto výzvu oprávnený nasledovný typ aktivity OP Val: Rozvoj existujúcich MSP prostredníctvom grantov a finančných nástrojov (úverové programy pre rôzne segmenty MSP, resp. rôzne tematické oblasti, fond rizikového kapitálu pre rozvíjajúce sa MSP). Žiadateľ si ako hlavnú aktivitu projektu stanoví aktivitu s názvom Rozvoj existujúceho MSP. Realizáciou hlavnej aktivity projektu musí prísť k uvedeniu²¹ nového alebo inovovaného produktu²² žiadateľa na trh alebo realizácii inovácie produkčného procesu. Predmetom hlavnej aktivity projektu musí byť minimálne jedna z nasledovných činností: - nákup nového dlhodobého majetku²³, ktorý bude využívaný na produkciu produktu žiadateľa, - zavádzanie nástrojov elektronického podnikania. Súčasne s vyššie uvedenými činnosťami môže žiadateľ v rámci hlavnej aktivity projektu realizovať aj: - marketingové aktivity súvisiace s uvedením nového/inovovaného produktu žiadateľa na trh, - posúdenie zhody nového/inovovaného produktu žiadateľa s technickými požiadavkami v súlade so zákonom č. 264/1999
-----	---	--

¹⁹ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²⁰ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

²¹ Uvedením na trh je prvé sprístupnenie produktu na trhu, t.j. prvá dodávka produktu určeného na distribúciu, spotrebu alebo používanie.

²² Produkt pre účely výzvy predstavuje hmotný produkt (výrobok) alebo nehmotný produkt (službu). Analogicky produkcia produktu, produkčná činnosť, produkčný proces alebo obdobné pojmy zahŕňajú oba druhy produktov, t.j. produkciu výrobkov aj poskytovanie služieb.

²³ Dlhodobým majetkom sa rozumie dlhodobý nehmotný majetok t.j. zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2400 EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok a dlhodobým hmotným majetkom, ktorý pre účely tejto výzvy predstavujú samostatné hnutelné veci (s výnimkou pozemkov, stavieb, bytov a nebytových priestorov, umeleckých diel, zbierok, predmetov z drahých kovov) a súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako 1700 EUR.

		Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - zvyšovanie zručností a kompetencií žiadateľov a ich zamestnancov priamo súvisiacich s produkciou nového/inovovaného produktu alebo inováciou produkčného procesu (s výnimkou legislatívou požadovaných školení ako sú školenie BOZP a pod.). Projekt žiadateľa musí predstavovať a prinášať inováciu minimálne nízkeho stupňa v triedení podľa inovačnej stupnice v zmysle prílohy č. 16 ŽoNFP, t.j. projekty, ktoré nepredstavujú aspoň inováciu minimálne nízkeho stupňa, sú v rámci výzvy neoprávnené. Z hľadiska zamerania projektu sa za oprávnené považujú iba projekty zamerané na nasledujúce odvetvia²⁴ (v členení podľa SK NACE): A. Priemysel <u>Vysoká technologická úroveň</u> 21 Výroba základných farmaceutických výrobkov a farmaceutických prípravkov 26 Výroba počítačových, elektronických a optických výrobkov 30.3 Výroba lietadiel a kozmických lodí a podobných zariadení <u>Stredne vysoká technologická úroveň</u> 20 Výroba chemikálií a chemických produktov 27 Výroba elektrických zariadení 28 Výroba strojov a zariadení i. n. 29 Výroba motorových vozidiel, návesov a prívosov 30 Výroba ostatných dopravných prostriedkov (okrem 30.1, 30.3 a 30.4) 32.5 Výroba lekárskeho a dentálneho náradia a potrieb <u>Stredne nízka technologická úroveň</u> 18.2 Reprodukcia záznamových médií 19 Výroba koksu a rafinovaných ropných produktov 22 Výroba výrobkov z gumy a plastu 23 Výroba ostatných nekovových minerálnych výrobkov 24 Výroba a spracovanie kovov 25 Výroba kovových konštrukcií okrem strojov a zariadení (okrem 25.4) 30.1 Stavba lodí a člnov (okrem časti 30.11 – stavba vojnových lodí) 33 Oprava a inštalácia strojov a prístrojov (okrem časti 33.19 – opravy hracích automatov a iných hier fungujúcich po vložení mince) <u>Nízka technologická úroveň</u> 10 Výroba potravín
--	--	---

²⁴ Rozhodujúce je zameranie projektu, nie SK NACE prevažujúcej činnosti žiadateľa.

		11 Výroba nápojov 13 Výroba textilu 14 Výroba odevov 15 Výroba kože a kožených výrobkov 16 Spracovanie dreva a výroba výrobkov z dreva a korku okrem nábytku; výroba predmetov zo slamy a prúteného materiálu 17 Výroba papiera a papierových výrobkov 18 Tlač a reprodukcia záznamových médií (okrem 18.2) 31 Výroba nábytku 32 Iná výroba (okrem 32.5 a časti 32.4 - výroba hracích automatov, hier fungujúcich po vhození mince, biliardových stolov, špeciálnych stolov pre hry v kasíne atď.) B. Služby <u>Poznatkovo intenzívne služby</u> 50 Vodná doprava 51 Letecká doprava 58 Nakladateľské činnosti (okrem 58.11, 58.13, 58.14, 58.21) 61 Telekomunikácie 62 Počítačové programovanie, poradenstvo a súvisiace služby (okrem časti 62.01 – tvorba počítačových hier) 63 Informačné služby (okrem 63.91) 71 Architektonické a inžinierske činnosti; technické testovanie a analýzy 72 Vedecký výskum a vývoj 73 Reklama a prieskum trhu 74 Ostatné odborné, vedecké a technické činnosti (okrem 74.20, 74.30 a časti 74.90 - činnosť osobných agentov alebo agentúr divadelných alebo iných umelcov) 93 Športové, zábavné a rekreačné činnosti (okrem 93.12, 93.19, 93.21, 93.29 a okrem komerčných zariadení CR) Ak žiadateľ vykonáva oprávnené aj neoprávnené činnosti, je povinný prostredníctvom primeraných prostriedkov, ktorými sú oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, zabezpečiť, aby žiadna podpora nesmerovala do neoprávnených činností.
14.	Podmienka, že žiadateľ nezačal realizáciu hlavnej aktivity projektu pre predložením ŽoNFP	Žiadateľ nesmie začať realizáciu hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP. Za začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu²⁵ sa považuje kalendárny deň, kedy došlo k vystaveniu prvej písomnej objednávky

²⁵ Vykonalie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii verejného obstarávania, príprave projektovej dokumentácie ako aj ďalších prípravných činností predchádzajúcich vzniku právneho záväzku žiadateľa objednať tovary alebo služby súvisiace s oprávnenými výdavkami projektu sa nepovažuje za realizáciu hlavnej aktivity projektu, a preto vo vzťahu k začatiu realizácie hlavnej aktivity projektu nevyvoláva právne dôsledky. Za začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu sa nepovažuje ani uzavretie zmluvného vzťahu preukazujúceho vlastnícky alebo iný právny vzťah (napr. zmluva o nájme prevádzkového priestoru) k nehnuteľnosti, na ktorej dôjde k realizácii projektu, a to bez ohľadu na skutočnosť, že výdavky vyplývajúce z tohto zmluvného vzťahu (napr. nájomné) sú považované za neoprávnené na spolufinancovanie v rámci výzvy.

		pre dodávateľa, alebo nadobudnutiu účinnosti prvej zmluvy uzavretej s dodávateľom, ak nebola vystavená objednávka v súvislosti s oprávnenými výdavkami projektu.								
2.3 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu										
15.	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z operačného programu Výskum a inovácie, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente „Podmienky oprávnenosti výdavkov“, ktorý je prílohou č. 8 výzvy, pri zachovaní podmienok oprávnenosti výdavkov uvedených v schéme pomoci de minimis. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom EÚ. Konečná výška NFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Rozhodnutí o schválení NFP nesmie byť prekročená.								
2.4 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Oprávnenosť miesta realizácie projektu										
16.	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre túto výzvu je oprávnené nasledovné miesto realizácie projektu: <table><tr><th>Región NUTS II</th><th>Región NUTS III</th></tr><tr><td>Západné Slovensko</td><td>Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj</td></tr><tr><td>Stredné Slovensko</td><td>Žilinský kraj, Banskobystrický kraj</td></tr><tr><td>Východné Slovensko</td><td>Prešovský kraj, Košícký kraj</td></tr></table> Pre posúdenie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa. Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území. V prípade projektov realizovaných na miestach s rozdielnou intenzitou pomoci sa na všetky výdavky projektu uplatní nižšia z možných intenzít pomoci.	Región NUTS II	Región NUTS III	Západné Slovensko	Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj	Stredné Slovensko	Žilinský kraj, Banskobystrický kraj	Východné Slovensko	Prešovský kraj, Košícký kraj
Región NUTS II	Región NUTS III									
Západné Slovensko	Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj									
Stredné Slovensko	Žilinský kraj, Banskobystrický kraj									
Východné Slovensko	Prešovský kraj, Košícký kraj									
2.5 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Kritéria pre výber projektov										
17.	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Žiadateľ musí splniť kritériá pre výber projektov, ktorými sú hodnotiace kritériá ŽoNFP pre dopytovo-orientované výzvy MH SR. Prostredníctvom hodnotiacich kritérií je posudzovaná kvalitatívna úroveň projektu predloženého v rámci ŽoNFP. Hodnotiace kritériá ŽoNFP sú prílohou č. 3 výzvy. V rámci hodnotiacich kritérií bude kladený dôraz okrem iného aj na posúdenie príspevku projektu k dosahovaniu špecifických cieľov OP Val. Toto hodnotenie bude vykonané prostredníctvom hodnotiaceho kritéria 1.2 „Do akej miery prispieva projekt k dosiahnutiu špecifických cieľov OP?“, ktoré je bodovo najviac hodnotené. Kritérium sa posudzuje prostredníctvom ukazovateľa Cena pracovného miesta								

		(CPM), ktorý zohľadňuje hodnotu vytvoreného pracovného miesta a hodnotu vytvoreného pracovného miesta pre osobu zo znevýhodnených skupín vo vzťahu celkovým oprávneným výdavkov. Ukazovateľ CPM sa vypočíta nasledovne: $CPM = \frac{COV}{VPM+2 \times VPM_{zn}}$ kde: CPM – cena pracovného miesta COV – celkové oprávnené výdavky projektu VPM – počet pracovných miest (prepočítané na plný pracovný úväzok) vytvorených v projekte (bez pracovných miest vytvorených pre osoby zo znevýhodnených skupín) - hodnota merateľného ukazovateľa P0091 Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch znížená o hodnotu merateľného ukazovateľa P0869 – Počet novovytvorených pracovných miest obsadených osobami zo znevýhodnených sociálnych skupín VPM_{zn} – počet pracovných miest (prepočítané na plný pracovný úväzok) vytvorených v projekte pre osoby zo znevýhodnených skupín - hodnota merateľného ukazovateľa P0869 - Počet novovytvorených pracovných miest obsadených osobami zo znevýhodnených sociálnych skupín Minimálna hranica, ktorú musí žiadateľ dosiahnuť, aby projekt splnil hodnotiace kritériá, a teda podmienku splnenia kritérií pre výber projektov, predstavuje 60% z maximálneho počtu bodov, t.j. 25 bodov z maximálne možných 41 bodov.
2.6 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Spôsob financovania		
18.	Podmienka relevantného spôsobu financovania	V rámci tejto výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania: - refundácia, - predfinancovanie, - kombinácia oboch vyššie uvedených spôsobov financovania, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 ktorý je zverejnený na webovom sídle http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348. Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.
2.7 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúceho z osobitných predpisov		
19.	Podmienky týkajúce sa pomoci de minimis a vyplývajúce zo schém pomoci de minimis	V prípade danej výzvy sa podmienky týkajúce sa pomoci de minimis aplikujú prostredníctvom schémy pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, ktorá je prílohou výzvy, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní

		EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.
20.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní ²⁶ za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.
2.8 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku		
21.	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	Dlhodobý majetok, ktorý sa bude využívať na realizáciu projektu, a to počas celej doby realizácie hlavnej aktivity projektu a celého obdobia udržateľnosti projektu, t.j. minimálne 3 roky po finančnom ukončení projektu, musí byť vo vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k danému dlhodobému majetku iné právo. Dlhodobý majetok súvisiaci s realizáciou projektu musí byť vo vzťahu k vlastníckemu právu vo výlučnom vlastníctve, podielovom alebo bezpodielovom spoluvlastníctve. Vo vzťahu k inému právu k dlhodobému majetku sa na účely tejto výzvy rozumie nájomný vzťah žiadateľa (podnikateľského subjektu) k danému dlhodobému majetku. Možná je aj kombinácia týchto právnych vzťahov. Uvedená podmienka sa nevzťahuje na majetok, ktorý bude obstaraný v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu. Za doklad preukazujúci nájomný vzťah je možné okrem platnej a účinnej nájomnej zmluvy pre potreby výzvy považovať aj zmluvu o budúcej zmluve o nájme ako aj nájomnú zmluvu s odkladným účinkom.
22.	Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti zákona o posudzovaní vplyvov²⁷. V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti zákona o posudzovaní vplyvov. Záveru uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t.j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu). Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi.

²⁶ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²⁷ Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

23.	Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, nemôže mať nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.
24.	Podmienka začatia verejného obstarávania na hlavnú aktivitu projektu	Žiadateľ je povinný ku dňu predloženia ŽoNFP začať²⁸ všetky verejné obstarávania na hlavnú aktivitu projektu, ktorú bude realizovať dodávateľsky, a ktorá je predmetom oprávnených výdavkov projektu²⁹. Na rozdiel od uvedeného žiadateľ nie je povinný mať ku dňu predloženia ŽoNFP vyhlásené verejné obstarávanie na: - podlimitné zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu, ktoré bude realizovať prostredníctvom elektronického trhu, - zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákazky, ktoré podliehajú výnimke podľa §1 ods. 2 až 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
25.	Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj a podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia ¹⁸ .
26.	Maximálna a minimálna výška príspevku	Minimálna výška NFP na projekt je 50 000 EUR. Maximálna výška NFP na projekt nesmie presiahnuť 200 000 EUR. Celková výška pomoci de minimis jedinému podniku nesmie presiahnuť 200 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Celková výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
27.	Časová oprávnenosť realizácie projektu	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí spĺňať časovú oprávnenosť realizácie projektu, t.j. maximálnu celkovú dĺžku realizácie hlavnej

²⁸ Verejné obstarávanie sa bude považovať za začaté dňom odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo iného obdobného dokumentu, ktorým sa verejné obstarávanie vyhlasuje, na zverejnenie spôsobom stanoveným zákonom o verejnom obstarávaní. Zverejnenie predbežného oznámenia alebo jeho zaslanie na zverejnenie sa nepovažuje za začatie verejného obstarávania.

²⁹ Pre účely posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku nebudú akceptované verejné obstarávania začaté pred 18.04.2016, ako ani obchodné verejné súťaže realizované postupom podľa §281 - §288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

		aktivity projektu stanovenú na 12 mesiacov . Do lehoty na realizáciu hlavnej aktivity projektu sa nezarátava čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP.
28.	Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou hlavnej aktivity projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente „ <i>Zoznam povinných merateľných ukazovateľov a iných údajov</i> “, ktorý je prílohou č. 5 výzvy, a v ktorom je uvedený aj spôsob, akým žiadateľ stanovuje cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov projektu.
29.	Podmienka zákazu opätovného predloženia ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu v prípade neukončenia schvaľovacieho procesu	Žiadateľ nie je oprávnený opätovne predložiť ŽoNFP v rámci výzvy v prípade, ak tá istá ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu už bola schválená v rámci tejto alebo inej výzvy OP VaI, alebo ak schvaľovanie tej istej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, ktorú žiadateľ plánuje predložiť ešte nebolo ukončené právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP a stále prebieha konanie o predmetnej ŽoNFP (t.j. uvedené obmedzenie sa týka aj prípadov, kedy voči vydanému rozhodnutiu bolo podané odvolanie v súlade s § 22 zákona o príspevku z EŠIF a rozhodnutie nenadobudlo právoplatnosť).

3. OVEROVANIE PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU A ĎALŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

SIEA v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva, platných ku dňu predloženia ŽoNFP. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie,
2. Odborné hodnotenie a výber,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

SIEA je oprávnená overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe SIEA v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), kapitola 4 - Schvaľovanie žiadosti o NFP.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia o **schválení ŽoNFP**,
2. vydaním rozhodnutia o **neschválení ŽoNFP**,
3. vydaním rozhodnutia o **zastavení konania o ŽoNFP**.

3.2 Využitie zásobníka ŽoNFP v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

V rámci tejto výzvy poskytovateľ môže zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP (tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:

- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve a dôvod neschválenia, ako aj informácia o možnosti zmeny rozhodnutia boli explicitne uvedené v rozhodnutí o neschválení ŽoNFP,

- poskytovateľ disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP,
- žiadateľ preukázateľne spĺňa podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve – overenie podmienok poskytnutia príspevku je predpokladom zmeny rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí – nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem na schválení ŽoNFP, je podmienkou zmeny rozhodnutia aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

Kedže ide o otvorenú výzvu, je aplikácia zásobníka projektov možná iba na rozhodnutia o neschválení vydané v rámci posledného hodnotiaceho kola, v ktorom došlo k neschváleniu ŽoNFP z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov na výzvu.

Poskytovateľ je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP na rozhodnutie o schválení ŽoNFP viazaný dodržaním poradia ŽoNFP určeného na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve.

Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí poskytovateľa a aj v prípade získania dodatočných finančných prostriedkov nie je poskytovateľ povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o alokovaní dodatočných finančných prostriedkov na relevantné projekty iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu).

3.3 Zverejňovanie informácií

MH SR zverejní na webovom sídle www.opvai.sk do **60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v konaní o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola **zoznam schválených ŽoNFP** a **zoznam neschválených ŽoNFP** v poradí určenom na základe aplikácie hodnotiacich kritérií. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP MH SR zverejní údaje v rozsahu podľa § 48 ods. 1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, je MH SR oprávnené zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.4 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle MH SR návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP a
- c) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie príspevku až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), kapitola 5 - Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

3.5 Podmienky a postupy vzťahujúce sa na implementáciu projektov

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k implementácii projektov v rámci OP Val sú na webovom sídle www.opvai.sk zverejnené nasledovné dokumenty:

- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP,
- Príručka pre prijímateľa,
- Príručka k procesu verejného obstarávania – pre postupy zadávania zákaziek po 17.4.2016.

Pokiaľ ide o vzor Zmluvy o poskytnutí NFP, dovoľujeme si upozorniť, že poskytovateľ bude pri príprave Zmluvy o poskytnutí NFP vychádzať z aktuálne platného vzoru Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom zohľadní špecifiká vzťahujúce sa k predmetnej výzve.

Zmeny vyššie uvedených dokumentov vykonané poskytovateľom po vyhlásení výzvy nepredstavujú zmenu výzvy. Žiadatelia budú o vykonaných zmenách informovaní prostredníctvom webového sídla www.opvai.sk.

4. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

Poskytovateľ je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** výzvy (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), ako aj jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k výzve zverejniť na svojom webovom sídle. Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu, je poskytovateľ **oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy**. Poskytovateľ v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

Poskytovateľ je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). Poskytovateľ umožní žiadateľom v primeranej lehote, ktorá nie je kratšia ako 7 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP, žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny výzvy.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnych (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle www.opvai.sk (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

Ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy (napr. z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné v čase vyhlásenia výzvy predvídať), poskytovateľ výzvu **zruší**. ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmena výzvy je realizovaná **formou usmernenia k výzve**, ktoré poskytovateľ zverejňuje na webovom sídle www.opvai.sk. Do vykonania zmeny výzvy formou usmernenia sa na výzvu vzťahujú podmienky poskytnutia príspevku a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase

vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s posledným zverejneným usmernením k výzve.

Zrušenie výzvy je realizované **formou informácie o zrušení výzvy**, ktoré poskytovateľ zverejňuje na webovom sídle www.opvai.sk. V informácii poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne poskytovateľ podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

Každé usmernenie k výzve/informácia o zrušení výzvy jasným spôsobom identifikuje zmeny výzvy vrátane zdôvodnenia ich vykonania, resp. zdôvodnenie zrušenia výzvy, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá je zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka. Poskytovateľ zverejňuje spolu s usmernením k výzve aj zmenou dotknuté príslušné dokumenty výzvy, v ktorých sú zmeny vykonané formou sledovania zmien.

Zmena výzvy/zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení k výzve/informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.opvai.sk.

5. PRÍLOHY VÝZVY

P.č.	Názov prílohy
1.	Formulár ŽoNFP vrátane záväzných formulárov: a) príloha č. 1 ŽoNFP - Finančná analýza b) príloha č. 3 ŽoNFP - Modelové vyhlásenie na určenie veľkosti podniku c) príloha č. 10 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávnenosti výdavkov d) príloha č. 12 ŽoNFP - Podrobný rozpočet projektu e) príloha č. 15 ŽoNFP - Vyjadrenie príslušného orgánu o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie f) príloha č. 16 ŽoNFP - Doplnujúce údaje g) príloha č. 17 ŽoNFP – Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa
2.	Príručka pre žiadateľa
3.	Hodnotiace kritériá ŽoNFP
4.	Schéma na podporu konkurencieschopnosti a rastu malých a stredných podnikov grantovou formou
5.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
6.	Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
7.	Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom
8.	Podmienky oprávnenosti výdavkov
9.	Oblasti špecializácie v zmysle RIS3 SK