

Odpovede na často kladené otázky (FAQ)

k výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
zameranej na podporu inovácií a technologického transferu s kódom OPVal-MH/DP/2016/1.2.2-02

- 1. Uplatňuje sa vo výzve inštitút partnerstva? Môže byť partnerom žiadateľa (podnikateľa) verejná vysoká škola, resp. akým spôsobom môže dôjsť prostredníctvom tejto výzvy k vyššie spomínanému prepojeniu?**

ODPOVEĎ:

Výzva s kódom OPVal-MH/DP/2016-1.2.2-02 v súlade s platným Systémom riadenia EŠIF neumožňuje zapojenie partnerov do projektu žiadateľa. Na uvedené upozorňuje Formulár ŽoNFP v časti 4. Inštitút partnerstva teda nie je v rámci predmetnej výzvy umožnený. To znamená, že predmetom rozpočtu projektu môžu byť výlučne výdavky žiadateľa.

Čo sa týka spolupráce žiadateľa počas realizácie projektu, uvádzame, že v rámci hodnotiacich kritérií, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 3 výzvy "Hodnotiace kritériá v rámci výzvy na predkladanie ŽoNFP", sa posudzuje, okrem iného, aj spolupráca žiadateľa počas realizácie projektu s inými malými a strednými podnikmi, zahraničnými podnikmi, zahraničnými subjektmi, inštitúciami výskumu a vývoja. Spoluprácu s inými malými a strednými podnikmi, zahraničnými podnikmi, zahraničnými subjektmi, inštitúciami výskumu a vývoja deklaruje žiadateľ v časti 5 v Prílohe č. 1 ŽoNFP "Opis projektu". Táto forma spolupráce môže byť deklarovaná výlučne počas obdobia realizácie projektu a je plne v dispozičnej právomoci žiadateľa a spolupracujúceho subjektu, pričom môže byť deklarovaná aj prostredníctvom dodávateľsko-odberateľských vzťahov. V rámci deklarovanej spolupráce musí ísť o kooperatívne vzťahy priamo v súvislosti s realizáciou projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP.

- 2. V časti 10 ŽoNFP "Očakávané merateľné ukazovatele" je prednastavený parameter "Čas plnenia" na hodnote "12" nezávisle na dĺžke trvania projektu a nedá sa zmeniť. Je to tak v poriadku?**

ODPOVEĎ:

V ŽoNFP v časti 10.1 "Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele" pri údají "Čas plnenia" generuje systém hodnotu 12 mesiacov a žiadateľ nemá možnosť túto hodnotu upravovať. Žiadateľ stanovuje cieľovú hodnotu príslušného merateľného ukazovateľa k dátumu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu za celé obdobie realizácie hlavných aktivít projektu, t.j. ak je projekt realizovaný 15 mesiacov, cieľová hodnota príslušného merateľného ukazovateľa reflektuje dosiahnuté výsledky/výstupy za celé toto obdobie.

- 3. Všetky prílohy, ktoré sa podpisujú, sa do ITMS portálu nahrávajú vo formáte .pdf, teda podpísané (napr. rozpočet, preukázanie počiatočnej investície a pod.)?**

ODPOVEĎ:

Predloženie príloh ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ musí byť vykonané v súlade s inštrukciami, ktoré sú pre každú povinnú prílohu žiadosti o NFP uvedené v Príručke pre žiadateľa v časti 3.1

"Vypracovanie a povinné prílohy formulára ŽoNFP" v poli s názvom "Predloženie prílohy cez ITMS2014+". Z uvedených inštrukcií vyplýva, že povinné prílohy ŽoNFP č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15 a 18 sa predkladajú okrem listinnej formy a elektronickej formy na CD/DVD, aj v elektronickej forme vo formáte .pdf prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a povinné prílohy žiadosti o NFP č. 12, 16 a 17 sa predkladajú okrem listinnej formy a elektronickej formy na CD/DVD, aj v elektronickej forme v editovateľnom formáte MS Excel prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (v tomto prípade sa príloha v elektronickej podobe predkladá nepodpísaná).

4. Ako nahrať novú osobu v rámci ITMS portálu, ak ide o cudzinca bez dlhodobého pobytu v SR, ktorý nemá pridelené rodné číslo?

ODPOVEĎ:

V prípade zadávania novej osoby do ITMS2014+, ktorou je cudzinec bez dlhodobého pobytu v SR, ktorý nemá pridelené rodné číslo, je potrebné postupovať nasledovne:

- do pola RC sa zadá dátum narodenia v tvare DD.MM.RRRR a pridá sa ešte číslo 0 (ak už náhodou bude také číslo v systéme existovať a pôjde o inú osobu, tak sa zadá posledné číslo 1, 2...).

Príklad: Ak sa osoba narodila 18.05.1983, pri registrácii zahraničnej osoby do ITMS2014+ by bol zadaný nasledovný reťazec: 180519830.

5. V systéme ITMS2014+ pri kontrole žiadosti o NFP vypisuje systém ITMS chybné ohlásenie "Sekcia 11.A.2 - Nepriame výdavky: Podporná aktivita je realizovaná za žiadateľa bez zadaného rozpočtu". Zároveň systém neumožňuje vložiť akýkoľvek výdavok. Prosím o inštrukciu ako postupovať.

ODPOVEĎ:

Vzhľadom na skutočnosť, že nepriame výdavky projektu predstavujú výdavky na podporné aktivity projektu, pričom v zmysle Prílohy č. 8 výzvy "Podmienky oprávnenosti výdavkov" sú výdavky na podporné aktivity (riadenie projektu) považované za neoprávnené výdavky, je v rámci inštrukcií v Prílohe č. 1 výzvy "Formulár žiadosti o poskytnutie NFP" v časti 9 "Harmonogram realizácie aktivít" uvedené, že žiadateľ informáciu o začiatku a konci realizácie podporných aktivít projektu nevypĺňa. V tejto časti je zároveň uvedené, že v rámci výzvy nie sú oprávnené výdavky na podporné aktivity.

V prípade, ak žiadateľ vyplní vo formulári žiadosti o poskytnutie NFP "Harmonogram realizácie podporných aktivít projektu", ITMS2014+ vyžaduje aj v rozpočte projektu (časť 11.A.2) zadanie nenulovej hodnoty v rámci nepriamych výdavkov.

Z uvedeného dôvodu je potrebné v zmysle inštrukcií definovaných v Prílohe č. 1 výzvy "Formulár žiadosti o poskytnutie NFP" v časti 9 "Harmonogram realizácie aktivít" nevyplniť informáciu o začiatku a konci realizácie podporných aktivít projektu.

6. Je oprávneným žiadateľom firma, ktorej vo výsledku Testu podniku v ťažkostiach vyšlo, že nie je podnikom v ťažkostiach, avšak v Indexe bonity v druhom roku je uvedené, že firma má určité ťažkosti?

ODPOVEĎ:

Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach, je podmienkou č. 7 v rámci kategórie podmienok oprávnenosti žiadateľa. V prípade, že firma žiadateľa nie je podnikom v ťažkostiach, je žiadateľ oprávnený výlučne z hľadiska splnenia jednej z viacerých stanovených podmienok v rámci kategórie podmienok oprávnenosti žiadateľa.

Index bonity predstavuje jeden zo základných ukazovateľov finančnej situácie žiadateľa, ktorý slúži na posúdenie finančnej stability podniku, a to aj s ohľadom na budúcu finančnú udržateľnosť podniku (a tým aj projektu) a posudzuje sa v procese odborného hodnotenia ŽoNFP v rámci súboru bodovaných hodnotiacich kritérií, ktoré predstavujú podmienku č. 16 "Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov". V prípade, ak v rámci Indexu bonity žiadateľovi vyšlo, že má určité ťažkosti, bude uvedená skutočnosť posúdená v procese odborného hodnotenia a vypočítanej hodnote Indexu bonity bude v odbornom hodnotení pridelený zodpovedajúci počet bodov.

7. Je stanovený minimálny limit pre ukazovateľ "Potenciál tvorby pridanej hodnoty"?

ODPOVEĎ:

Ukazovateľ "Potenciál tvorby pridanej hodnoty" sa posudzuje v procese odborného hodnotenia ŽoNFP v rámci hodnotiaceho kritéria 1.2 v rámci Prílohy č. 3 "Hodnotiace kritériá" v rámci Výzvy na predkladanie ŽoNFP OP Val-MH/DP/2016/1.2.2-02. Pre vyhodnotenie hodnotiaceho kritéria 1.2 je stanovený bodový rozptyl v rozsahu 1 až 6 bodov, ktoré môže získať projekt žiadateľa.

Vzhľadom na to, že hodnotiace kritérium 1.2 nie je vylučujúce, ale je bodované v rozsahu 1 až 6 bodov, nie je definovaná minimálna hodnota ukazovateľa "Potenciál tvorby pridanej hodnoty", ktorej nedosiahnutie by znamenalo nesplnenie predmetného hodnotiaceho kritéria.

8. Merateľné ukazovatele pri inovácii produktu a pri inovácii procesu: "Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch" – je tento merateľný ukazovateľ povinný? Musí sa v ňom uviesť nenulová hodnota?

ODPOVEĎ:

V rámci Prílohy č. 5 výzvy "Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov" je definovaná relevancia merateľných ukazovateľov projektu vo vzťahu k typu inovácie, ktorá sa má dosiahnuť realizáciou projektu. Z definovanej relevancie vyplýva, že pri merateľnom ukazovateli projektu s názvom "Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch" nie je žiadateľ povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu. To znamená, že predmetný ukazovateľ je nepovinný a v zmysle inštrukcií uvedených v danej Prílohe č. 5 výzvy v prípade merateľných ukazovateľov, ktoré sú pre daný typ inovácie nerelevantné, alebo v prípade nepovinných merateľných ukazovateľov (pri ktorých žiadateľ nestanovuje cieľovú hodnotu) uvedie žiadateľ cieľovú hodnotu "0".

Zároveň však z inštrukcií k používaniu merateľných ukazovateľov projektu, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 5 výzvy, vyplýva, že žiadateľ je povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu aj pre tie nepovinné merateľné ukazovatele, ktorých plnenie vyplýva z charakteru projektu a popisu uvedeného v predloženej žiadosti o NFP.

To znamená, ak z údajov a informácií deklarovaných žiadateľom v rámci ŽoNFP vyplýva, že žiadateľ v dôsledku realizácie projektu vytvorí pracovné miesto/miesta (v rámci výzvy nie je stanovená povinnosť vytvorenia pracovného miesta/miest), je povinný uvedené kvantifikovať stanovením nenulovej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa s názvom "Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch".

9. V súvislosti s preukázaním počiatočnej investície ide o projektový zámer, ktorým by žiadateľ splnil podmienku pre zaradenie do diverzifikácie výroby prevádzkarne na výrobky, ktoré sa predtým v prevádzkarni nevyrábali (bude vyrábať úplne nové produkty), ale spadá aj pod zásadnú zmenu výrobného procesu existujúcej prevádzkarne (zmení sa výrobný postup). V ktorej z týchto kategórií má žiadateľ preukázať počiatočnú investíciu?

ODPOVEĎ:

Príručka pre žiadateľa uvádza, že pod počiatočnou investíciou sa rozumie investícia do hmotných a nehmotných aktív, ktorá sa týka:

- založenia novej prevádzkarne alebo
- diverzifikácie výroby prevádzkarne na výrobky, ktoré sa predtým nevyrábali alebo
- zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne.

Žiadateľ je povinný pre splnenie podmienky oprávnenosti aktivít projektu okrem iného preukázať, že realizácia projektu predstavuje počiatočnú investíciu, a to prostredníctvom vyplnenia relevantných častí Prílohy č. 18 ŽoNFP.

V prípadoch, keď je výsledkom projektu vytvorenie nového produktu, ktorý sa predtým v existujúcej prevádzkarni neprodukoval, žiadateľ definuje počiatočnú investíciu ako diverzifikáciu výroby. Zároveň si dovoľujeme uviesť, že zásadná zmena celkového výrobného procesu sa týka procesu výroby už existujúceho výrobku, ktorý je predmetom produkčnej činnosti žiadateľa.

Realizácia projektu môže predstavovať viaceré typy počiatočnej investície v prípade, ak je možné každý typ počiatočnej investície definovať v rámci samostatnej, obsahovo rôzne zameranej produkčnej činnosti žiadateľa v rámci projektu. To znamená, že obstarávaný majetok musí predstavovať samostatnú investíciu vo vzťahu k účelu jej využitia z pohľadu buď za účelom založenia novej prevádzkarne, alebo za účelom diverzifikácie výroby prevádzkarne na výrobky, ktoré sa predtým nevyrábali, alebo za účelom zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne.

10. Je v poriadku, ak medzi znovu použité aktíva žiadateľ nezaradí technológiu 1, ktorú používa v súčasnosti? Technológia, na ktorej žiadateľ v súčasnosti vyrába, by vôbec do projektu nevstupovala, nakoľko nová technológia bude plne automatizovaná a nezávislá od technológie 1.

ODPOVEĎ:

Znovu použité aktíva musia byť použité pri realizácii projektu. Ak nevstupujú do procesu, ktorý je predmetom projektu, potom sa v Prílohe č. 18 ŽoNFP neuvádzajú a ani ich nemožno považovať za znovu použité.

11. Čo má žiadateľ priložiť ako doklad o začatí verejného obstarávania v prípade, že predmet zákazky bude obstarávaný s využitím postupu priameho rokovacieho konania.

ODPOVEĎ:

V zmysle inštrukcií definovaných priamo v Prílohe č. 1 výzvy "Záväzný formulár žiadosti o NFP" v časti 12 "Verejné obstarávanie" je žiadateľ povinný v tejto časti žiadosti o NFP uviesť v poznámke presný dátum (deň) začatia VO v prípade, ak bolo verejné obstarávanie začaté.

V prípade použitia priameho rokovacieho konania žiadateľ povinne uvedie v tejto ŽoNFP v poznámke presný dátum (deň) odoslania oznámenia v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (§ 26 ods. 7 alebo § 116 ods. 4).

Nárokované výdavky budú oprávnené na financovanie z operačného programu Výskum a inovácie len za predpokladu, že predmetné VO bolo zrealizované v súlade s príslušnou legislatívou SR a EÚ a zároveň spĺňa podmienky oprávnenosti uvedené v predmetnej výzve vrátane príloh a dokumentov, na ktoré výzva odkazuje.

12. Všetky prílohy je možné predložiť aj s dátumom po podaní ŽoNFP v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí, avšak najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP?

ODPOVEĎ:

V Príručke pre žiadateľa v časti 3.1 Vypracovanie a povinné prílohy formulára ŽoNFP je pri každej prílohe uvedený hraničný termín pre preukázanie splnenia konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku a termín, kedy musí byť konkrétna príloha predložená. Ak je uvedené, že príloha môže byť dodaná najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP, tak platia termíny uvedené v príručke pre žiadateľa:

Podľa Príručky pre žiadateľa časť 4.1.2 Administratívne overovanie podmienok poskytnutia príspevku (str. 71) má žiadateľ na doplnenie údajov a informácií, na základe ktorých odstráni pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP, lehotu 7 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie ŽoNFP. Prvým dňom lehoty je deň nasledujúci po dni doručenia výzvy na doplnenie ŽoNFP. Rozhodujúcim dátumom pre splnenie lehoty 7 pracovných dní na doplnenie ŽoNFP je dátum doručenia doplnených náležitostí do podateľne SIEA (v prípade osobného doručenia), resp. dátum odovzdania zásielky na poštovú prepravu/prepravu kuriérskou službou (t. j. dátum na odtlačku pečiatky poštovej služby/kuriérskej služby). Lehotu na doplnenie ŽoNFP nie je možné predĺžiť. S termínom doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP súvisí aj informácia na str. 72 Príručky pre žiadateľa, že SIEA ako odosielateľ zásielky, predmetom ktorej je výzva na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP, určí na všetkých zásielkach zasielaných žiadateľom lehotu 10 kalendárnych dní uloženia zásielky na pošte, v prípade jej neúspešného pokusu o doručenie.

13. Podnik je registrovaný v inom členskom štáte EÚ, organizačná zložka je registrovaná v Slovenskej republike. Je organizačná zložka zahraničného podniku oprávneným žiadateľom?

ODPOVEĎ:

Výzva ako podmienku poskytnutia príspevku č. 1 okrem iného ustanovuje, že oprávnenými žiadateľmi sú fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. 2, písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, t. j. a) osoby zapísané v obchodnom registri, b) osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, ktoré sú registrované na území SR a od vzniku ktorých ku dňu predloženia ŽoNFP uplynulo minimálne 36 mesiacov. V zmysle zákona č. 513/1991 Z. z. a zákona č. 530/2003 Z. z. v znení neskorších právnych predpisov sa do obchodného registra zapisujú aj organizačné zložky zahraničnej osoby, ak sú splnené podmienky ustanovené v zmienovaných právnych predpisoch.

Na základe uvedeného je zrejmé, že v zmysle výzvy spĺňa organizačná zložka zahraničnej osoby zapísaná v Obchodnom registri SR podmienku poskytnutia príspevku č. 1, ak zároveň od jej vzniku ku dňu predloženia ŽoNFP uplynulo minimálne 36 mesiacov.

14. Je možné, aby žiadateľ v rámci jednej ŽoNFP riešil inováciu dvoch alebo viacerých výrobných procesov (bez organizačnej inovácie alebo inovácie produktu), t. z. je možné v rámci zachovania podmienky oprávnenosti aktivít realizácie jedného projektu vykonať zásadnú zmenu dvoch alebo viacerých výrobných procesov existujúcej prevádzkarne, alebo je možné v rámci jedenej ŽoNFP zlepšiť maximálne jeden existujúci výrobný proces?

ODPOVEĎ:

Výzva ako subpodmienku poskytnutia príspevku č.12 okrem iného ustanovuje, že výsledkom realizácie hlavnej aktivity projektu musí byť dosiahnutie minimálne jedného z nasledovných typov inovácie: a) inovácia produktu, b) inovácia procesu, c) organizačná inovácia, pričom v prípade organizačnej inovácie musí vždy ísť o kombináciu s inováciou produktu a/alebo inováciou procesu.

Inovácia produktu a procesu (aj v kombinácii s organizačnou inováciou) môže byť dosiahnutá súčasne. Okrem zmienenej subpodmienky výzva ako ďalšiu subpodmienku poskytnutia príspevku č.12 ustanovuje, že realizácia projektu musí predstavovať počiatočnú investíciu. Pod počiatočnou investíciou sa rozumie investícia do hmotných a nehmotných aktív, ktorá sa týka:

- založenia novej prevádzkarne,
- diverzifikácie výroby prevádzkarne na výrobky, ktoré sa predtým v prevádzkarni nevyrábali,
- zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne.

Zásadná zmena je definovaná ako opak rutinnej inovácie. Jednoduchá výmena jednotlivých aktív bez toho, aby sa podstatným spôsobom zmenil celkový výrobný proces nie je považovaná za zásadnú zmenu. Rovnako sa za základnú zásadnú zmenu nepovažuje ani výmena jednotlivých zariadení inými, ktoré sú výkonnejšie (pokiaľ to neznamená zásadnú zmenu v celkovom výrobnom procese). Definícia zásadnej zmeny výrobného procesu úzko súvisí s definíciou inovácie procesu. Inovácia procesu je definovaná ako „zavedenie nového, významne lepšieho výrobného postupu alebo realizácia podstatnej zmeny (zlepšenia) existujúceho výrobného postupu, dodávateľskej a/alebo distribučnej metódy v podniku. Patria sem významné zmeny procedúr či techník pri výrobe alebo dodávaní služieb s cieľom zabezpečenia:

- zlepšenia kvality, efektívnosti a pružnosti výrobnej či dodávateľskej činnosti,
- zmiernenia negatívneho vplyvu na životné prostredie a
- zníženia energetickej náročnosti.

V prípade inovácie procesu prostredníctvom zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne je nevyhnutné okrem iných aj splnenie podmienky (vyplývajúcej z článku 14 Nariadenia komisie č.651/2014) ktorá znie: „oprávnené výdavky projektu musia prevyšovať odpisy aktív súvisiacich s činnosťou, ktorá sa má modernizovať, vykonané počas predchádzajúcich troch fiškálnych rokov.“ V prípade splnenia uvedených kritérií ako aj všetkých podmienok poskytnutia príspevku stanovených výzvou, je možné považovať projekt za oprávnený.

15. Je možné inováciu procesu uplatniť iba v súvislosti s existujúcim výrobným programom firmy, alebo je možné uplatniť inováciu procesu aj pre výrobky, ktoré spoločnosť dosiaľ nevyrába? Napr. spoločnosť plánuje vyrábať pre ňu nový produkt, ktorý však už na trhu existuje, pričom vzhľadom na charakter produktu nie je možné produkt výraznejšie inovovať voči trhu napr. vyrábať obaly na výrobky z polyetylénu, kde v podstate je rozdiel možný iba vo veľkosti, farebnosti a potlačí, pretože vlastnosti obalu sú určené charakteristikou základného materiálu. Spoločnosť však doposiaľ obaly nevyrába. V prípade nákupu technológie by však chcela zakúpiť najnovšiu inovatívnu technológiu, ktorú používa iba málo výrobcov. Ako hodnotiť takýto projekt - ako inováciu produktu vzhľadom na to, že produkt je pre firmu nový (pre trh možno hodnotiť skoro každý produkt ako nový, ak vyzerá trochu inak a inovatívnosť výrobku je

obmedzená jeho charakteristikami), alebo ako inováciu procesu (technológia predstavuje najnovší trend oproti starším technológiám).

V prípade zavedenia nového výrobku postačuje aby bol tento pre firmu nový, alebo musí byť zároveň aj pre trh nový?

ODPOVEĎ:

Výzva ako subpodmienku podmienky poskytnutia príspevku č.12 ustanovuje, že výsledkom realizácie hlavnej aktivity projektu musí byť dosiahnutie minimálne jedného z nasledovných typov inovácie: a) inovácia produktu, b) inovácia procesu, c) organizačná inovácia - v prípade organizačnej inovácie musí vždy ísť o kombináciu s inováciou produktu a/alebo inováciou procesu.

Príručka pre žiadateľa definuje inováciu procesu ako zavedenie nového významne lepšieho výrobného postupu alebo realizáciu podstatnej zmeny (zlepšenia) existujúceho výrobného postupu, dodávateľskej a/alebo distribučnej metódy v podniku. Inovácia produktu predstavuje vznik nového výrobku alebo služby (produktu), resp. podstatnú zmenu (vylepšenie) produktu spočívajúcu v jeho výrazne zdokonalených vlastnostiach alebo účele využitia. Charakteristiky inovovaného produktu sa významne líšia od predchádzajúcich produktov žiadateľa.

V prípade inovácie produktu žiadateľ definuje v zmysle Prílohy č. 5 výzvy nenulové hodnoty minimálne 2 povinných merateľných ukazovateľov (MU). Prvým je MU P0512, kde žiadateľ definuje počet produktov, ktoré sú pre firmu nové. Druhým je MU P0288, ktorým sa zisťuje, či podporený podnik vyvíja produkt, ktorý je „nový pre firmu“ v dôsledku projektu.

V zmysle vyššie uvedeného je zrejmé, že v prípade, ak v zmysle zámeru projektu dôjde k zavedeniu výroby nového produktu, ktorý je pre podnik nový, je možné deklarovať typ inovácie – inovácia produktu, pričom v prípade, ak za účelom výroby nového produktu dôjde k zavedeniu nového, významne lepšieho výrobného postupu oproti pôvodnému výrobnému postupu, alebo dôjde k realizácii podstatnej zmeny (zlepšenia) existujúceho výrobného postupu, možno zároveň deklarovať aj typ inovácie – inovácia procesu.

V tejto súvislosti uvádzame, že v rámci výzvy nie je nevyhnutné, aby realizáciou projektu došlo k inovácii produktu a zároveň k inovácii procesu. Pre účely splnenia podmienky poskytnutia príspevku vo vzťahu k typu inovácie je nevyhnutné, aby projekt predstavoval a prinášal inováciu minimálne nízkeho stupňa minimálne prostredníctvom jedného z nasledovných typov inovácie: inovácia produktu alebo inovácia procesu.

Čo sa týka otázky ohľadom vzťahu inovácie produktu a trhu, uvádzame, že v zmysle záväzného formulára Prílohy č. 1 ŽoNFP – Opis projektu je základnou podmienkou vo vzťahu k inovácii skutočnosť, že daný produkt alebo proces musí byť pre podnik nový alebo podstatne inovovaný. Následný vzťah k trhu na úrovni Slovenskej republiky je určujúci pre stupeň inovácie (nízky, stredný, vysoký).

16. Pokiaľ bude našou jedinou aktivitou projektu inovácia procesu, musia byť inováciou dosiahnuté všetky tri ciele, t. j. zníženie energetickej náročnosti, zníženie negatívnych vplyvov na ŽP a zároveň zvýšenie efektívnosti výroby?

ODPOVEĎ:

V prípade inovácie procesu je potrebné splniť všetky ciele, to znamená, že inováciou procesu musí dôjsť k zlepšeniu kvality, efektívnosti a pružnosti výrobnéj či dodávateľskej činnosti, k zmierneniu negatívneho vplyvu na životné prostredie a zároveň zníženiu energetickej náročnosti. V zmysle uvedeného v prípade inovácie procesu je potrebné splniť všetky uvedené ciele.

17. V prípade, že je zaškolenie personálu nevyhnutné pre správnu prevádzku obstarávanej technológie, je potrebné ho v rozpočte a prieskume trhu naceniť samostatne? Ak tvorí nevyhnutnú súčasť obstarania technológie, je takáto položka oprávneným výdavkom?

ODPOVEĎ:

V zmysle Prílohy č. 8 výzvy Podmienky oprávnenosti výdavkov do zoznamu neoprávnených výdavkov sa zaraďujú okrem iných aj náklady na prípravu pracovníkov v súvislosti s prevádzkou strojov, prístrojov, zariadení a technológií. Ak je zaškolenie personálu súčasťou obstarávacej ceny technológie, potom je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 12 ŽoNFP (Podrobný rozpočet projektu) uviesť obstarávaciu cenu technológie po odpočítaní ceny zaškolenia personálu a uvedie túto skutočnosť v bunke „Vecný popis výdavku“.

18. Môže byť dodávka a montáž súčasťou ceny zariadenia? Väčšina dodávateľov totiž uvedie, že dodávka a montáž je „v cene“ a nevyčíslia to konkrétnou sumou.

ODPOVEĎ:

Formulár Prílohy č. 12 ŽoNFP - Rozpočet projektu okrem iného stanovuje, že ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade, ak je vecný popis/špecifikácia výdavkov súčasťou inej prílohy ŽoNFP, je postačujúce uvedenie odkazu na príslušnú prílohu. Z uvedeného vyplýva, že ak výdavok pozostáva z viacerých položiek (rozsah položiek výdavku vyplýva zo špecifikácie predmetu zákazky/opisu predmetu zákazky, ktorej nacenenie je realizované v rámci prieskumu trhu vypracovaním cenovej ponuky), žiadateľ uvedie v rozpočte projektu výšku každej položky daného výdavku samostatne v súlade s víťaznou cenovou ponukou.

V tejto súvislosti však poukazujeme na ustanovenie týkajúce sa dokumentácie k oprávneným výdavkom v rámci Príručky pre žiadateľa, časť 3.1 Vypracovanie a povinné prílohy formulára ŽoNFP, Príloha č. 10 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom, strana 46, časť B - Cenové ponuky, z ktorého vyplýva, že cenová ponuka musí byť žiadateľom spracovaná na najnižšiu úroveň detailnosti položiek zahŕňajúcu osobitne ohodnotené všetky prídavné zariadenia, súčasti, príslušenstvo, ako aj položky súvisiace s obstaraním predmetu zákazky (príslušný software, doprava na miesto a montáž zariadenia a pod.), aby následne mohla byť po vyhodnotení prieskumu trhu príslušná cenová ponuka preklopená na úrovni položiek v zmysle špecifikácie predmetu zákazky do podrobného rozpočtu projektu (Prílohy č. 12 ŽoNFP).

19. Sú oprávneným žiadateľom spoločnosti pôsobiace v polygrafickom a tlačiarenskom priemysle?

ODPOVEĎ:

Výzva ako subpodmienku podmienky poskytnutia príspevku č.12 ustanovuje, že projekty musia mať priamu väzbu na oblasti špecializácie definované RIS3 SK, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 9 výzvy. Za projekt s priamou väzbou na ustanovené oblasti špecializácie sa považuje taký projekt, ktorý priamo súvisí (je jednoznačne priraditeľný) k príslušnej oblasti špecializácie a má preukázateľný vplyv na jej podporu (rozvoj). Keďže však v otázke nie je definovaný projektový zámer v dostatočnom rozsahu, predovšetkým prepojenosť zamýšľanej aktivity a súvisiacich činností s oblasťou špecializácie RIS3 SK definovanou v Prílohe č. 9 výzvy, konkrétnu odpoveď na túto otázku nie je možné poskytnúť. Vo všeobecnosti uvádzame, že v prípade projektu, predmetom ktorého by bolo obstaranie technológie v oblasti polygrafického a tlačiarenskeho priemyslu (napr. tlačiarenský stroj), nie je možné identifikovať priamu väzbu na niektorú z oblastí špecializácie RIS3 SK v zmysle Prílohy č. 9 výzvy.

20. Je možné považovať za oprávnené výdavky kolesový nakladač a pásové rýpadlo, ak nie sú určené ako dopravný prostriedok, t. j. nebudú mať ŠPZ a neopustia kameňolom po svojej osi?

ODPOVEĎ:

V zmysle Prílohy č. 8 výzvy - Podmienky oprávnenosti výdavkov je v rámci skupiny oprávnených výdavkov 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí oprávnené aj obstaranie dopravných zariadení, pokiaľ sú tieto súčasťou obstarávaného stroja, prístroja, zariadenia alebo technológie. Za súčasť obstarávaného stroja, prístroja, zariadenia alebo technológie možno považovať časti technológie, ktoré sú fyzicky, prípadne softvérovo prepojené, pričom v prípade absencie niektorej z nich nie je technológia schopná samostatnej činnosti bez toho, aby prišlo k náročnej rekonfigurácii technológie. Zároveň v zmysle vyššie uvedenej Prílohy č. 8 výzvy sú výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov (ak nie sú súčasťou obstarávaného stroja, prístroja, zariadenia alebo technológie v zmysle vyššie uvedenej definície) považované za neoprávnené. Za dopravné prostriedky možno považovať, akékoľvek zariadenia slúžiace na prenos/prevoz živej a neživej hmoty (ľudí, zvierat, materiálu atď.). Sú to napríklad motorové vozidlá bez ohľadu na vydanie ŠPZ, dopravný pás, vysokozdvížný vozík, žeriav atď.

Z poskytnutých informácií vyplýva, že pásové rýpadlo a kolesový nakladač nie sú dopravné zariadenia, ktoré by boli súčasťou stroja, prístroja, zariadenia alebo technológie v rámci spracovania stavebného kameňa, a preto ich nie je možné považovať za oprávnené výdavky projektu predloženého v rámci výzvy.“

21. V prípade, že budova, do ktorej žiadateľ plánuje umiestniť novú prevádzkareň, je aktuálne rozostavaná, resp. stavebné práce ešte nezačali, aké dokumenty predkladá v rámci povinnej Prílohy č. 13 - Doklad preukazujúci vysporiadanie majetkovo právnych vzťahov? Príručka pre žiadateľa na str. 50 definuje nasledovné: Výpis z listu vlastníctva k rozostavanej stavbe nie je preukázaním naplnenia príslušnej podmienky poskytnutia pomoci.

ODPOVEĎ:

V zmysle inštrukcií definovaných v Príručke pre žiadateľa vo vzťahu k podmienke majetkovo-právneho vysporiadania nehnuteľností súvisiacich s realizáciou projektu musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, podielovom alebo bezpodielovom spoluvlastníctve žiadateľa, v prenájme žiadateľa (podnikateľského subjektu), alebo v kombinácii týchto právnych vzťahov.

Žiadateľ je povinný v rámci Prílohy č. 13 ŽoNFP predložiť ku všetkým nehnuteľnostiam súvisiacim s realizáciou projektu:

- **v prípade výlučného vlastníctva** výpis z listu vlastníctva (v prípade výlučného vlastníctva žiadateľom) pričom výpis z listu vlastníctva k rozostavanej stavbe nie je preukázaním naplnenia príslušnej podmienky poskytnutia príspevku;
- **v prípade podielového spoluvlastníctva** výpis z listu vlastníctva a súhlas podielového spoluvlastníka/podielových spoluvlastníkov na užívanie spoločnej veci na podnikateľskú činnosť žiadateľa a na všetky úkony súvisiace alebo potrebné na realizáciu projektu žiadateľa ako spoluvlastníka veci, pričom v súhlase sa výslovne uvedie, že tento súhlas sa vydáva podľa §139 Občianskeho zákonníka ako súhlas ostatných podielových spoluvlastníkov na hospodárenie so spoločnou vecou alebo súhlas bezpodielového spoluvlastníka na užívanie spoločnej veci na podnikateľskú činnosť žiadateľa a na všetky úkony súvisiace alebo potrebné na realizáciu projektu žiadateľa ako spoluvlastníka veci, pričom v súhlase sa výslovne uvedie, že tento súhlas sa vydáva podľa §145 ods. 1 Občianskeho zákonníka.

- **v prípade nájmu nehnuteľností** výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva vlastníka/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnostiam a platnú nájomnú zmluvu s vlastníkom/všetkými spoluvlastníkmi nehnuteľností, pričom účinnosť nájomnej zmluvy môže byť odložená. Nájomná zmluva musí nadobudnúť účinnosť najneskôr v deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Nájomná zmluva sa uzatvára v zmysle zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, alebo v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.

Z uvedeného vyplýva, že výpis z listu vlastníctva k rozostavanej stavbe sa nepovažuje za preukázanie naplnenia podmienky poskytnutia príspevku vo vzťahu k vysporiadaniu majetkovo-právnych vzťahov k nehnuteľnostiam dotknutým realizáciou projektu. To znamená, že všetky nehnuteľnosti, ktoré budú dotknuté realizáciou projektu, musia byť najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP (v zmysle inštrukcií definovaných v Príručke pre žiadateľa) vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, podielovom alebo bezpodielovom spoluvlastníctve žiadateľa, v prenájme žiadateľa (podnikateľského subjektu), alebo v kombinácii týchto právnych vzťahov.

22. Žiadateľ má uzatvorenú zmluvu o podnájme nebytových priestorov v zmysle §720 Občianskeho zákonníka a zákona č. 116/1990 v znení neskorších predpisov. V zmysle zmluvy o nájme medzi vlastníkom nehnuteľností a nájomníkom je prípustné uzatvorenie podnájomného vzťahu medzi nájomcom a podnájomníkom. Je možné akceptovať podnájomné zmluvné vzťahy a aké dokumenty je potrebné v tomto prípade predložiť?

ODPOVEĎ:

Výzva v rámci podmienky poskytnutia príspevku č. 21 vyžaduje, aby mal žiadateľ vysporiadané majetkovo-právne vzťahy k všetkým nehnuteľnostiam (stavby a pozemky) súvisiacim s realizáciou projektu, a to počas celej doby realizácie hlavnej aktivity projektu a celého obdobia udržateľnosti projektu. Príručka pre žiadateľa ustanovuje, že nehnuteľnosti súvisiace s realizáciou projektu musia byť:

- vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo
- podielovom vlastníctve žiadateľa (užívanie spoločnej veci) alebo bezpodielovom vlastníctve žiadateľa, alebo
- v nájme žiadateľa, alebo
- v kombinácii týchto právnych vzťahov.

Pod nájmom nehnuteľnosti sa pritom rozumie zmluvne dohodnutý nájom medzi:

- vlastníkom nehnuteľnosti a žiadateľom,
- podielovým spoluvlastníkom/podielovými spoluvlastníkmi nehnuteľnosti a žiadateľom.

Podnájomné zmluvy na nehnuteľnosti súvisiace s realizáciou projektu nie sú prípustné.

Za účelom posúdenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku č. 21 výzvy je žiadateľ povinný predložiť Prílohu č. 13 – Doklad preukazujúci vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov.

23. Ako má žiadateľ stanoviť hodnotu znovupoužitých aktív v Prílohe č. 18 ŽoNFP v prípade, ak pracuje v prenajatých priestoroch, resp. na prenajatých technológiách, a tieto budú využité aj v rámci inovovaného procesu?

ODPOVEĎ:

V prípade, že žiadateľ využíva prenajaté priestory, zariadenia a technológie, ktoré nemá zaradené vo svojom účtovníctve a nemá k nim ani účtovné evidenčné karty majetku, v rámci Prílohy č. 18 ŽoNFP Preukázanie kritérií počiatočnej investície stanovuje hodnotu znovupoužitých aktív v súlade s účtovníctvom, a teda použije hodnotu 0.

24. Bude oprávnený projekt, v ktorom pri podmienke č. 22 - Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy k nehnuteľnostiam (nehnuteľnosti súvisiace s realizáciou projektu budú v prenájme žiadateľa) nie je na liste vlastníctva pri pozemku uvedený vlastník (pri budove vlastník uvedený je)? Realizácia projektu nebude zasahovať na pozemok, na ktorom je stavba umiestnená.

Referujem na tvrdenie, ktoré je uvedené v Príručke pre žiadateľa na str. 30:

Žiadateľ je povinný v závislosti od konkrétneho projektu preukázať vysporiadanie majetkovo - právnych vzťahov buď k stavbe, kde bude dochádzať k realizácii projektu (ak realizácia nezasahuje na pozemok, na ktorom je stavba umiestnená), alebo k stavbe aj pozemku (ak to projekt z hľadiska jeho charakteru vyžaduje).

ODPOVEĎ:

V zmysle informácií uvedených v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s kódom OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-02, časť 3. Podmienky poskytnutia príspevku, podmienka č. 22, v prípade, ak realizácia projektu nezasahuje na pozemok, na ktorom je stavba umiestnená, je žiadateľ oprávnený preukázať vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov iba k stavbe, kde bude dochádzať k realizácii projektu.

25. V Príručke pre žiadateľa sa v podmienke poskytnutia príspevku č. 14 uvádza, že "Žiadateľ nesmie začať práce na projekte pred predložením ŽoNFP," z čoho vyplýva, že môže začať práce na projekte po predložení žiadosti, avšak ešte pred jej schválením. Aké podmienky je potrebné dodržať, ak je projekt aktuálne vo fáze hodnotenia, avšak žiadateľ už má záujem začať s realizáciou projektu? Môže po ukončení verejného obstarávania na predmet projektu uzatvoriť zmluvu s dodávateľom a začať obstarávať technológie, ktoré sú predmetom projektu?

ODPOVEĎ:

Podmienkou poskytnutia príspevku č. 14 výzvy je, že žiadateľ nesmie začať práce na projekte pred predložením ŽoNFP. Pod začatím prác sa rozumie:

- začatie stavebných prác, alebo
- prvý právny záväzok objednať zariadenie, alebo
- akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná,

podľa toho, čo nastane skôr.

Nákup pozemku a prípravné práce pred realizáciou prác na projekte, ako napr. získavanie povolení, realizácia verejného obstarávania a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti, sa nepokladá za začatie prác, z čoho vyplýva, že uvedené činnosti môžu začať aj pred predložením ŽoNFP.

Žiadateľ je povinný za účelom posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku predložiť Formulár ŽoNFP, v rámci ktorého v tabuľke č. 9 definuje harmonogram časovej realizácie aktivít projektu. Žiadateľ zároveň preukazuje splnenie tejto podmienky aj formou čestného vyhlásenia prostredníctvom časti 15 formulára ŽoNFP.

V zmysle Schémy štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v znení dodatku č. 1, str. 14 je stanovená podmienka „Pomoc podľa tejto schémy nebude možné poskytnúť, ak oprávnené výdavky vzniknú pred podaním žiadosti o pomoc. V takomto prípade sa celý projekt bude považovať za neoprávnený.“ Taktiež v zmysle výzvy je stanovené, že na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie NFP vzniká žiadateľovi len na základe účinnej zmluvy o poskytnutí NFP, za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných vo výzve, v dokumentoch súvisiacich s výzvou a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí NFP.

Z vyššie uvedených skutočností vyplýva, že práce na projekte je možné začať až po predložení ŽoNFP a zároveň ešte pred rozhodnutím SIEA o predloženej žiadosti o NFP, avšak v prípade, že ŽoNFP nebude spĺňať podmienky poskytnutia príspevku, na základe čoho SIEA rozhodne o neschválení ŽoNFP, výdavky budú považované za neoprávnené na financovanie zo zdrojov EÚ.

26. Po ukončení VO v rámci tejto výzvy je potrebné odoslať dokumentáciu o VO ešte pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom, alebo sa môže uzatvoriť zmluva a proces VO bude kontrolovaný až po uzatvorení zmluvy o poskytnutí NFP?

ODPOVEĎ:

K podmienke poskytnutia príspevku č. 25 (podmienka začatia verejného obstarávania na hlavnú aktivitu projektu) v rámci predmetnej výzvy na predkladanie ŽoNFP nepredkladá žiadateľ žiadnu dokumentáciu z verejného obstarávania. Splnenie uvedenej podmienky overuje poskytovateľ na základe údajov uvádzaných v tabuľke č. 12 formulára žiadosti o NFP.

V prípade ukončenia VO ešte pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP je žiadateľ oprávnený podpísať zmluvu s úspešným uchádzačom, pričom odporúčame, aby si žiadateľ v tejto zmluve určil možnosť odstúpenia od zmluvy bez finančných nárokov (zmluvných strán) v prípade, ak poskytovateľ kontrolou verejného obstarávania zistí nesúlad procesu verejného obstarávania s legislatívou SR a EÚ, resp. nesúlad s inými záväznými dokumentmi. Zároveň však upozorňujeme na § 169 ods. 2 zákona o VO, kde je uvedené: „Ak ide o nadlimitnú zákazku alebo koncesiu, financovanú čo aj z časti z prostriedkov Európskej únie, kontrolovaný je povinný pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, pred ukončením súťaže návrhov, pred zadaním zákazky na základe rámcovej dohody alebo pred ukončením postupu inovatívneho partnerstva podať úradu podnet podľa odseku 1 písm. b)“.

V prípade schválenia žiadosti o NFP a následného podpisu zmluvy o poskytnutí NFP prijímateľ predkladá poskytovateľovi na kontrolu dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu, ak poskytovateľ neurčí inak. Momentom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP nie je prijímateľ oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ani vykonať iný úkon, ktorého podmienkou je vykonanie kontroly zo strany poskytovateľa v prípade, ak poskytovateľ neoboznámi prijímateľa so závermi tejto kontroly v určenej lehote (pozri Prílohu č. 1 vzoru zmluvy o poskytnutí

NFP – Všeobecné zmluvné podmienky, čl. 3; vzor zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovom sídle www.opvai.sk).

Taktiež si dovoľujeme dať do pozornosti kapitolu 6 - Povinnosti prijímateľa voči SO, časť 6.1 - Predkladanie dokumentácie na kontrolu VO Príručky k procesu VO, ktorá definuje kontrolu verejného obstarávania a povinnosti prijímateľa predkladať dokumentáciu z verejného obstarávania na kontrolu poskytovateľovi.