



**Výzva na predkladanie
žiadostí o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku
OPVaI-MH/DP/2017/1.2.2-05**

3. Verejné obstarávanie

Verejné obstarávanie

Všetky verejné obstarávania na dodanie tovaru a poskytnutie služieb bezprostredne súvisiacich s realizáciou hlavných aktivít projektu musia byť realizované **v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, smernicou o verejnom obstarávaní, zmluvou o poskytnutí NFP a Príručkou k procesu verejného obstarávania.**

Podmienka poskytnutia príspevku:

Podmienka začatia verejného obstarávania (VO) na stanovené hlavné aktivity projektu

Žiadateľ/partner je **povinný** ku dňu predloženia žiadosti o NFP (resp. **najneskôr** ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP) začať všetky VO súvisiace s hlavnými aktivitami projektu „**priemyselný výskum**“ a/alebo „**experimentálny vývoj**“, ktoré sú predmetom oprávnených výdavkov projektu.

VO **sa považuje za začaté dňom odoslania oznámenia o vyhlásení VO** alebo **iného obdobného dokumentu, ktorým sa VO vyhlasuje**, na zverejnenie spôsobom stanoveným zákonom o VO. Zverejnenie predbežného oznámenia alebo jeho zaslanie na zverejnenie sa nepovažuje za začatie VO.

Upozornenie:

Pre účely posúdenia splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku **nebudú akceptované** VO začaté pred 18.04.2016, ako ani obchodné verejné súťaže realizované postupom podľa § 281 - § 288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

Podmienka poskytnutia príspevku:

Podmienka začatia VO na stanovené hlavné aktivity projektu

Uvedená podmienka **sa nevzťahuje** na:

- **podlimitné zákazky** na dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu realizované **prostredníctvom elektronického trhu** (§ 109 až § 112 zákona o VO),
- **zákazky s nízkou hodnotou** (§ 117 zákona o VO),
- **zákazky podliehajúce výnimke podľa zákona o VO** (§ 1 ods. 2 - 12 zákona o VO).

Finančné limity podľa zákona o VO (zákazky začaté po 17.04.2016)

Platné pre oprávnených žiadateľov

		Dotácia viac ako 50 %	Dotácia ≤ ako 50 %
Nadlimitná zákazka	Tovary/Služby	≥ 135 000 EUR	-
	Práce	≥ 5 225 000 EUR	-
	Služby (sociálne alebo iné osobitné – príloha č. 1 ZVO)	≥ 750 000 EUR	-
Podlimitná zákazka – s využitím e-trhoviska alebo bez využitia e-trhoviska	Tovary/Služby	≥ 40 000 EUR	≥ 40 000 EUR
	Potraviny	≥ 80 000 EUR	≥ 80 000 EUR
	Práce	≥ 140 000 EUR	≥ 140 000 EUR
	Služby (sociálne alebo iné osobitné – príloha č. 1)	≥ 400 000 EUR	≥ 400 000 EUR
Zákazky s nízkou hodnotou (§ 117)	T/P/S	PHZ nižšia ako podlimitný limit	PHZ nižšia ako podlimitný limit

Formulár žiadosti o NFP:

Tabuľka č. 12

- ✓ Overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku bude vykonané na základe údajov uvedených v tabuľke č. 12 formulára žiadosti o NFP, v ktorej žiadateľ uvedie požadované údaje o všetkých VO týkajúcich sa hlavných aktivít projektu.
- ✓ Inštrukcia pre vyplnenie je uvedená vo vzore formulára žiadosti o NFP (príloha č. 1 výzvy).
- ✓ Žiadateľ v rámci žiadosti o NFP nepredkladá **žiadnu dokumentáciu z VO!**

12. Verejné obstarávanie

Názov VO

Žiadateľ uvedie názov VO vrátane čísla oznámenia o vyhlásení VO alebo iného obdobného dokumentu, ktorým sa VO vyhlasuje, ak je v čase podania ŽoNFP známe¹³.

V prípade plánovaného VO, ktoré nemusí byť ku dňu podania ŽoNFP začaté, uvedie jeho predpokladaný názov.

V rámci výzvy s kódom OPVaI-MH/DP/2017/1.2.2-05 je žiadateľ/partner povinný, okrem výnimiek uvedených vo výzve a v príručke pre žiadateľa, začať¹⁴ najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí začať verejné obstarávanie na zákazky, ktoré sú súčasťou hlavných aktivít projektu „priemyselný výskum“ a/alebo „experimentálny vývoj“ a ktoré bude realizovať dodávateľsky (dodanie tovaru/poskytnutie služieb) a sú predmetom oprávnených výdavkov projektu.

Opis predmetu VO

Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO

Celková hodnota zákazky	Metóda finančného limitu podľa	Postup obstarávania	Stav VO	Začiatok VO	Ukončenie VO
Žiadateľ uvedie predpokladanú hodnotu zákazky, resp. v prípade plánovaného VO odhad predpokladanej hodnoty zákazky. V prípade ukončeného VO	Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú metódu.	Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušný postup obstarávania	Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka stav VO ku dňu predloženia <u>ŽoNFP</u> (proces VO nezačatý, VO v príprave, VO vyhlásené, VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným	Žiadateľ uvedie dátum vyhlásenia VO, resp. v prípade plánovaného VO (ktoré nemusí byť ku dňu podania <u>ŽoNFP</u> začaté) uvedie predpokladaný dátum	Žiadateľ uvedie dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO, resp. v prípade plánovaného VO (ktoré nemusí byť ku dňu podania

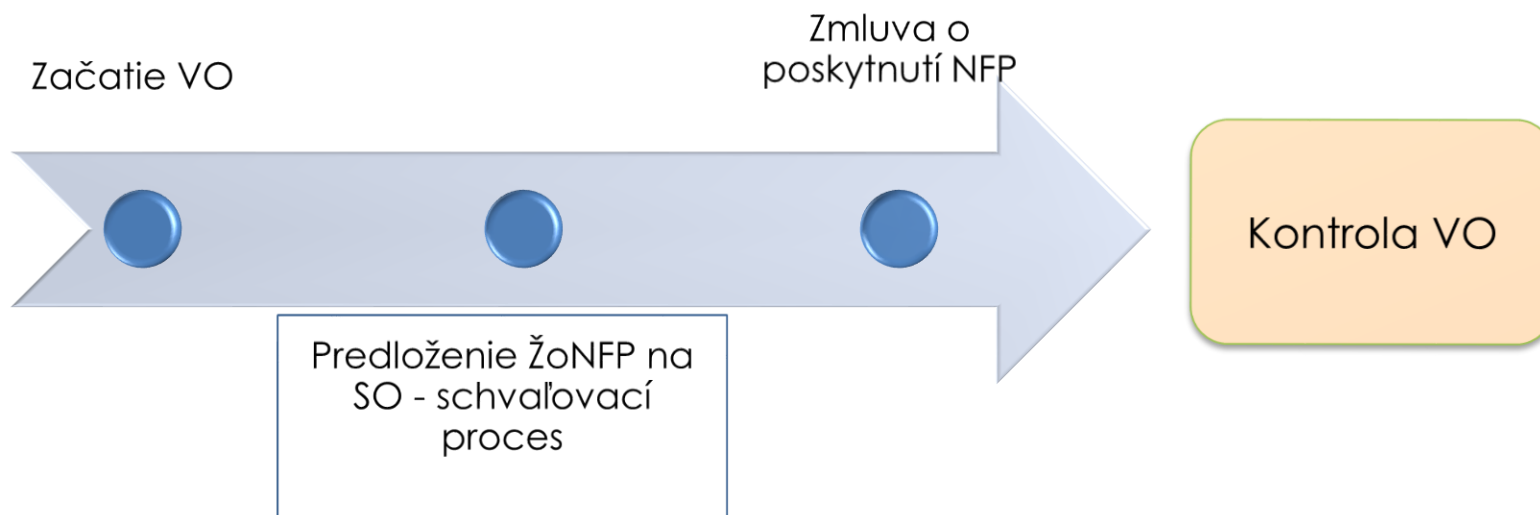
Formulár žiadosti o NFP:

Tabuľka č. 12

Potrebné je **jasné a jednoznačné identifikovanie VO**:

- ✓ číslo oznámenia o vyhlásení VO vo vestníku ÚVO, prípadne aj vo vestníku EK (podľa povinnosti zverejnenia),
- ✓ číslo výzvy na predkladanie ponúk (podlimitná zákazka realizovaná bez využitia elektronického trhu),
- ✓ číslo identifikátora (podlimitná zákazka realizovaná prostredníctvom elektronického trhu),
- ✓ číslo oznámenia v zmysle príslušných ustanovení zákona o VO (priame rokovacie konanie),
- ✓ vyplňa sa pre **všetky VO**, t.j. aj tie, ktoré nemuseli byť ku dňu podania žiadosti o NFP začaté (plán VO),
- ✓ v prípade plánovaného VO sa uvádza jeho predpokladaný názov,
- ✓ vyplňa sa pre **každé VO zvlášť**,
- ✓ dôležité je uviesť **dátum začatia VO**.

Proces kontroly splnenia podmienky a kontroly VO



Upozornenie:

- ✓ Overenie splnenia podmienky začatia VO **nie je** vykonaním administratívnej kontroly VO! Kontrola bude pri všetkých VO vykonaná **po podpise zmluvy o poskytnutí NFP**.
- ✓ Činnosťou SO nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť prijímateľa ako osoby podľa § 8 zákona o VO za vykonanie VO pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, základných princípov VO a zmluvy o poskytnutí NFP.

Príručka k procesu VO pre dopytovo-orientované projekty a národné projekty operačného programu Výskum a inovácie v gescii MH SR

pre postupy zadávania zákaziek po 17.04.2016

- ✓ má záväzný charakter (okrem ustanovení, zo znenia ktorých je zrejmé, že sú odporúčacieho charakteru),
- ✓ obsahuje podrobné pravidlá, povinnosti a informácie týkajúce sa realizácie VO, najčastejšie nedostatky a odporúčania dobrej praxe,
- ✓ obsahuje vzorové formuláre (prílohy príručky), ktoré odporúčame v procese VO využívať, napr. určenie PHZ, zápisnica z vyhodnocovania ponúk/podmienok účasti, záznam z prieskumu trhu,
- ✓ obsahuje ustanovenia týkajúce sa postupov zadávania zákaziek s nízkou hodnotou,
- ✓ je zverejnená na webovom sídle OP VaI:

https://www.opvai.sk/dokumenty/metodicke_dokumenty_v-gescii_mhsr/.

Ďalšie informácie:

- ✓ kontrolu nadlimitných zákaziek v rámci druhej ex-ante kontroly vykonáva ÚVO na základe podnetu prijímateľa podľa § 169 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o VO vo fáze pred uzavretím zmluvy (pozn. **pred podaním podnetu ešte vykoná kontrolu VO poskytovateľ**),
- ✓ možnosť ex-ante kontroly nadlimitných zákaziek ÚVO pred vyhlásením VO - § 168 zákona o VO,
- ✓ žiadateľ je oprávnený aplikovať environmentálne aspekty aj v rámci procesu zadávania zákaziek (napr. v rámci opisu predmetu zákazky, podmienok účasti alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk) – **zelené verejné obstarávanie**,
- ✓ žiadateľ je oprávnený aplikovať sociálne aspekty aj v rámci procesu zadávania zákaziek (napr. v rámci opisu predmetu zákazky, podmienok účasti, kritérií na vyhodnotenie ponúk, alebo podmienok plnenia zákazky) - **sociálne verejné obstarávanie**.

Ďalšie informácie:

V zmluvách s dodávateľom **nezabudnúť na:**

- ✓ „Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s každým dodávateľom **povinnosť dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditu** súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť“.

V zmluvách s dodávateľom, resp. v návrhu zmluvných/obchodných podmienok, ktoré budú súčasťou súťažných podkladov, **nezabudnúť na:**

- ✓ „Objednávateľ/prijímateľ si v rámci záväzkového vzťahu s dodávateľom vyhradzuje **právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy** s dodávateľom v prípade, kedy ešte **nedošlo k plneniu** zo zmluvy medzi objednávateľom/prijímateľom a dodávateľom, a výsledky administratívnej finančnej kontroly poskytovateľa NFP **neumožňujú financovanie výdavkov** vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov“.

Ďalšie informácie:

Postup po podpise zmluvy o poskytnutí NFP:

- ✓ Prijímateľ predloží bezodkladne (najneskôr však do 7 pracovných dní) po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP (čl. 3, bod 25 všeobecných zmluvných podmienok – príloha č. 1 zmluvy):
 - a) **kompletnú dokumentáciu z procesu VO** k aktivitám projektu **v prípade**, ak ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP prijímateľ **uzavrel zmluvu** s úspešným uchádzačom, alebo
 - b) **informáciu o stave**, v akom sa proces VO k aktivitám projektu nachádza, **v prípade**, ak ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP prijímateľ **neuzavrel zmluvu** s úspešným uchádzačom.
- ✓ Prijímateľ predloží plán obstarávaní s informáciami o **všetkých** uskutočnených aj plánovaných obstarávaniach súvisiacich s realizáciou schváleného projektu.

Ďalšie informácie:

- ✓ Ak prijímateľ ku dňu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP neuzavrel zmluvu s úspešným uchádzačom, nesmie tak urobiť a je povinný predložiť poskytovateľovi dokumentáciu z príslušného VO na ex-ante kontrolu.
- ✓ Poskytovateľ vykoná príslušnú kontrolu dokumentácie z VO vzhľadom na stav, v akom sa VO nachádza v momente nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.
- ✓ Pravidlo 1 + 1 kontrola VO (prijímateľ môže predložiť dokumentáciu z VO poskytovateľovi na kontrolu maximálne dvakrát).

Ďakujem za pozornosť.

Kontakt:

[e-mail: vyzvy@mhsr.sk](mailto:vyzvy@mhsr.sk)

Ľ. č.: +421 2 4854 1413

Informácie:

www.opvai.sk

Adresa:

Ministerstvo hospodárstva SR

sekcia štrukturálnych fondov EÚ

Mierová 19

827 15 Bratislava

Slovenská republika